

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5 «Тополёк» п. Новоорск  
Новоорского района Оренбургской области

(полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом)

п. Новоорск

18 декабря 2019 года

Принято на заседании общего собрания трудового коллектива МДОУ «Детский сад № 5 «Тополёк» п. Новоорск Новоорского района Оренбургской области (протокол № 2 от 13 ноября 2019 года)

1. Продлить Коллективный договор 2016-2019 гг. до 18.09.2022 г. и внести изменения в приложение № 2 Коллективного договора на 2016 – 2019 годы «Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Тополёк» п. Новоорск Новоорского района Оренбургской области»

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР**

на 2016 – 2019 год(ы)

От работодателя:

От работников:

Заведующий МДОУ «Детский сад № 5  
«Тополёк» п. Новоорск

Председатель первичной профсоюзной  
организации МДОУ «Детский сад № 5  
«Тополёк» п. Новоорск

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Коллективный договор прошел уведомительную регистрацию  
в Государственном казенном учреждении  
«Центр занятости населения Новоорского района»

Регистрационный № 50/19 от « 02 » декабря 2019 г.

Директор ГКУ «ЦЗН  
Новоорского района»

М.Б. Савилова



**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР  
ДОУ «Детский сад № 5 «Тополёк» п.Новоорск  
Новоорского района Оренбургской области  
на 2016 – 2019гг.**

п.Новоорск

18 ноября 2019 года

Приняты на заседании общего собрания трудового коллектива МДОУ «Детский сад №5 «Тополёк» п.Новоорск Новоорского района Оренбургской области (протокол № 2 от 13 ноября 2019 года).

1. Продлить Коллективный договор 2016-2019 гг. до 18.09.2022 г. и внести изменения в приложение № 2 Коллективного договора на 2016 – 2019 годы «Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Тополёк» п.Новоорск Новоорского района Оренбургской области:

1.1. Пункт 2.1. раздела 2 «Порядок и условия оплаты труда работников учебно-вспомогательного персонала, руководителей структурных подразделений и педагогических работников» изложить в новой редакции:

« 2.1. Фиксированные размеры окладов работников учебно-вспомогательного персонала и педагогических работников ДОУ устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 05.05.2008г. №216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Таблица 1

*Размеры окладов по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп работников образования*

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Установленный оклад, руб.
ПКГ «Должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня»		
1 уровень	младший воспитатель	4 160,00

Таблица 2

*Размеры окладов по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп «Должностей педагогических работников» по типу (профилю) учреждения*

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Установленный оклад, руб.
Учреждения дошкольного образования		
1 уровень	инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель	8 500,00

3 уровень	воспитатель	9 200,00
4 уровень	учитель-логопед	9 400,00
5 уровень	старший воспитатель	10 200,00

Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014г. №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

**1.2.** Заменить нумерации последующих разделов «3» на «4», «4» на «5», «5» на «6», «6» на «7».

**1.3.** Раздел 3 издать в следующей редакции: «Порядок и условия оплаты труда работников ДОУ, занимающих должности служащих»

**3.1.** Фиксированные размеры окладов работников учреждения, занимающих

должности служащих (за исключением работников, указанных в главе II Примерного положения), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

**Размеры окладов  
по квалификационным уровням профессиональных квалификационных  
групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и  
служащих**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Установленный оклад, руб.
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
2 уровень	Заведующий хозяйством	4 773,00

**3.2.** Положением об оплате труда работников учреждения может быть предусмотрено установление работникам учреждения, занимающим должности служащих, выплаты стимулирующего характера за выслугу лет.

**3.2.1.** Выплаты стимулирующего характера за выслугу лет устанавливаются работникам учреждения, занимающим должности служащих, в зависимости от общего количества лет, проработанных в данной должности в учреждениях образования.

Рекомендуемые размеры выплат стимулирующего характера к окладу за выслугу лет:

при выслуге лет от 1 года до 5 лет	при выслуге свыше 5 лет
<b>10%</b>	<b>20%</b>

**3.3.** Применение выплат стимулирующего характера не образует новый

оклад и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

3.4. Решение о введении выплат стимулирующего характера к окладу принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами на основании локальных актов, устанавливающих критерии оплаты труда исходя из эффективности труда работников и условий эффективного трудового договора. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

3.5. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) производится в размере 15 %.

3.6. С учетом условий труда работникам учреждения, занимающим должности служащих, устанавливаются прочие выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами VII, VIII соответственно Примерного положения.

**1.4.** Раздел 4 изложить в новой редакции: «Порядок и условия оплаты труда работников ДОО, осуществляющих трудовую деятельность по профессиям рабочих»:

4.1. Фиксированные размеры окладов рабочих ДОО устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

**Размеры окладов  
по квалификационным уровням профессиональных квалификационных  
групп профессий рабочих**

Квалификационные уровни	Квалификационные разряды	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Установленный оклад, руб.
<b>ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»</b>			
1 уровень	1	Дворник; кастелянша; кладовщик (всех наименований); подсобный рабочий (по кухне); повар; рабочий по комплексному обслуживанию зданий; сторож (вахтер).	<b>4230,0</b>
	2		
	3		

4.2. Применение выплат стимулирующего характера не образует новый оклад и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

4.3. Решение о введении соответствующих выплат стимулирующего характера принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами на основании локальных актов, устанавливающих критерии оплаты труда исходя из эффективности труда работников и условий эффективного трудового договора. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

4.4. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) производится в размере 15 %.

4.5. С учетом условий труда рабочим учреждения устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами VII, VIII соответственно Примерного положения.

**1.5.** Внести изменения в раздел 5 «Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера»: пункт 5.11., подпункты 5.11.1, 5.10.2. изложить в следующей редакции:

«5.11. Руководителю учреждения на основании приказа начальника Отдела образования выплачивается материальная помощь в размере одного должностного оклада один раз в календарном году по заявлению руководителя учреждения при предоставлении ему ежегодного оплачиваемого отпуска.

Указанные выплаты осуществляются за счет средств бюджета в пределах фонда оплаты труда.

5.11.1. Дополнительно в индивидуальном порядке руководителю учреждения может быть оказана материальная помощь на основании его заявления, при условии предоставления документов, подтверждающих право на получение данной выплаты, в следующих исключительных случаях:

- заболевание, смерть близких родственников (родителей, детей, супруга(и));

- утрата личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия;

- потребность в лечении или восстановлении здоровья в связи с болезнью (травмой), несчастным случаем, аварией или иных случаях.

Решение о предоставлении руководителю учреждения дополнительной материальной помощи и определение ее размера принимается коллегиально, созданной Отделом образования комиссией.

Выплата дополнительной материальной помощи осуществляется на основании приказа начальника Отдела образования за счет средств экономии фонда оплаты труда учреждения, которое возглавляет руководитель.

5.11.2. Руководителю учреждения может быть выплачена единовременная премия за достижение высоких результатов деятельности, за выполнение важных и особо важных заданий по итогам работы (квартал, год) по следующим основным показателям:

- результативность выполнения муниципальной услуги в соответствии с условиями муниципального задания за текущий период (квартал) не менее 100 %;

- выполнение плана работы на текущий год, утвержденного Учредителем;

- выполнение дополнительных поручений Учредителя;

-отсутствие нарушений, выявленных уполномоченным органом при проверке: требований пожарной безопасности, требований охраны труда, эффективности и целевого использования бюджетных средств;

- отсутствие замечаний Отдела образования в части предоставления учреждением информации по отдельным запросам;

- финансовая и имущественная деятельность учреждений (соблюдение сроков и порядка предоставления отчетности, отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности, в том числе по заработной плате).

Решение о назначении руководителю учреждения единовременной премии и определение ее размера принимается коллегиально, созданной Отделом образования комиссией.

Размер единовременной премии может определяться как в процентах от должностного оклада руководителя, так и в твердой денежной сумме.

Выплата единовременной премии руководителю осуществляется на основании приказа начальника Отдела образования за счет средств бюджета в пределах фонда оплаты труда, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности учреждения, которое возглавляет руководитель.

1.6. Заменить нумерации последующих пунктов «5.11.» на «5.12» и «5.12.» на «5.13.».

**2.** Изменения вступают в силу с 18 ноября 2019 года.

## ПРОТОКОЛ № 2

общего собрания трудового коллектива  
МДОУ «Детский сад №5 п.Новоорск Новоорского района

п.Новоорск

« 13 » ноября 2019г.

Списочный состав: 33 человек  
Присутствовало: 29 человек

### Повестка дня:

1. Ознакомление и принятие изменений и дополнений в Коллективный договор МДОУ «Детский сад №5 «Тополёк» п.Новоорск на 2016 – 2019 гг.
2. Внести дополнения в коллективный договор на 2016- 2019 гг. и продлить до 18.09.2022 г.

### По повестке дня слушали:

Заведующий Записочная Л.Г. познакомила присутствующих с необходимостью внесения изменений и дополнений в коллективный договор МДОУ «Детский сад №5 «Тополёк» п.Новоорск на 2016-2019 гг. вызванной изменениями окладов работников МДОУ № 5 п.Новоорск. Людмила Геннадьевна зачитала проект изменений и дополнений в коллективный договор.

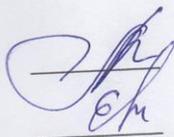
Пожеланий о внесении корректировок в проект изменений и дополнений в коллективный договор не поступило.

### Решили:

1. Принять изменения и дополнения к Коллективному договору МДОУ «Детский сад №5 «Тополёк» п.Новоорск на 2016-2019 гг. без изменений.
2. Провести регистрацию изменений и дополнений к Коллективному договору МДОУ «Детский сад №5 «Тополёк» п.Новоорск на 2016-2019 гг. в течение 7 дней после издания распорядительного акта об утверждении изменений и дополнений к Коллективному договору.

В связи с рассмотрением всех вопросов повестки дня, собрание объявляется закрытым.

Председатель собрания:



Записочная Л.Г.

Секретарь собрания:

Епанешникова А.Ю.

